

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de ABRIL de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Maria Alejandra Lopez Cortez), Contract Number (DGDR-029-51-2023), Services (Technicians), Invoice Number (3393470591), Monthly Honorariums (Q 6,000.00), Total Contract Amount (Q 23,612.90), and Unit (Human Resources).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos, de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte e instituciones externas para gestión de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos.
5. Brindé apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en tema de su competencia cuando le sea requerido.

María Alejandra López Cortéz

Handwritten signature of María Alejandra López Cortéz over a horizontal line, with the label 'Firma de Contratista' below it.

Ruth Nohemy Lima García

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Ruth Nohemy Lima García over a horizontal line, with her name and title 'Delegada de Recursos Humanos' printed below it.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de ABRIL de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARÍA ALEJANDRA LÓPEZ CORTÉZ	CUI:	3012316130101
Número de contrato:	DGDR-029-51-2023	Acuerdo Ministerial:	15-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	95678905
Número de Factura:	3393470591	Serie:	C53F26FD
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	Período del Informe:	ABRIL
Monto Total del Contrato	Q 23,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2023 AL 30/04/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Recursos humanos		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos, de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte e instituciones externas para gestión de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos.
5. Brindé apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en tema de su competencia cuando le fue requerido.

MARÍA ALEJANDRA LÓPEZ CORTÉZ  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima García  
Delegada de Recursos Humanos

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Cuatemala, 28 de ABRIL de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	MARÍA ALEJANDRA LÓPEZ CORTÉZ	CUI:	3012316130101
Número de contrato:	DGDR-029-51-2023	Acuerdo Ministerial:	15-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	95678905
Número de Factura:	3393470591	Serie:	C53F26FD
Honorarios Mensuales:	Q 6,000.00	Período del Informe:	ABRIL
Monto Total del Contrato	Q 23,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2023 AL 30/04/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Recursos humanos		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos, de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se logro un mejor control en el desarrollo de lineamientos que permitieron organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte e instituciones externas para gestión de la Delegación de Recursos Humanos.
2. Se obtuvo un mejor resultado en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de forma inmediata de los documentos emitidos por la Delegación de Recursos Humanos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Se atendio de una forma más eficaz en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Recursos Humanos.
4. Se obtuvo un mejor manejo en el desarrollo de lineamientos que permitieron optimizar el archivo de documentos de la Delegación de Recursos Humanos
5. Se logró brindar el apoyo a la Dirección de Recursos Humanos en tema de su competencia cuando le fue requerido.

MARÍA ALEJANDRA LÓPEZ CORTÉZ  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)